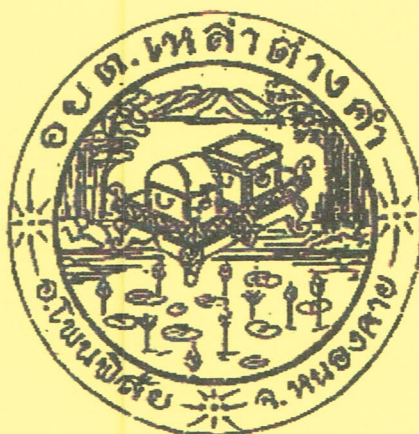


ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๕๙



องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๕๙



องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
อำเภอพนมพิสัย จังหวัดหนองคาย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๕๙

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ เรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๕๙ และได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๕๙ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอโพธิ์ชัย ได้พิจารณาอนุมัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๕๙ และได้นำเสนอให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำลงนามเพื่อประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๕๙ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายเพิ่ม ไชยเนตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัด
สิ่งปฏิกูลในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดย
การตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๕๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ ว่าด้วยการจัดการ
สิ่งปฏิกูล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๖)
พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ โดยความเห็นชอบ
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ และนายอำเภอโพนพิสัย จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ เรื่อง การจัดการ
สิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ ตั้งแต่วันถัดจากวัน
ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป .

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วใน
ข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่ง
โสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“การจัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า กระบวนการดำเนินการตั้งแต่การรองรับ การขน การ
บำบัดและการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“โถส้วมแบบนั่งยอง” หมายความว่า โถส้วมที่ผู้ใช้จะต้องวางเท้าบนที่วางเท้าของโถส้วมแล้วนั่ง
ยอง

“โถส้วมแบบนั่งราบ” หมายความว่า โถส้วมที่ผู้ใช้จะต้องนั่งลงบนที่รองนั่งของโถส้วม

“ส้วม” หมายความว่า ระบบรองรับสิ่งปฏิกูล รวมทั้งตัวเรือนสำหรับปิดบังขณะใช้งาน

“ส้วมสาธารณะ” หมายความว่า ส้วมที่หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนจัดไว้ให้บุคคลทั่วไปเข้าใช้
บริการ หรือส้วมที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการสาธารณสุขประกาศกำหนดให้เป็นส้วมสาธารณะ

“ส้วมเคลื่อนที่” หมายความว่า ส้วมบนยานพาหนะทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และหมายความ
รวมถึงห้องส้วมบนแพ

“ส้วมชั่วคราว” หมายความว่า ส้วมที่ไม่ได้สร้างเป็นการถาวร รวมถึงส้วมประกอบสำเร็จรูป

“การขนสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การดำเนินการสูบล้างสิ่งปฏิกูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลแล้ว
นำไปยังระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

“ถังเก็บกักสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า ถังหรือบ่อที่มีลักษณะที่มิดชิด น้ำซึมผ่านไม่ได้ เพื่อใช้
เป็นที่รองรับสิ่งปฏิกูลจากส้วมก่อนขนไปบำบัดหรือกำจัดต่อไป

“การบำบัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การดำเนินการปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิกูลทั้งที่
สูบล้างจากส้วมและสิ่งปฏิกูลจากระบบท่อ ให้ปราศจากพิษภัย การก่อให้เกิดโรค สภาพอันน่ารังเกียจและลด
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วย

“การกำจัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การนำสิ่งปฏิกูลที่ผ่านการบำบัดแล้วดำเนินการจัดการตามความเหมาะสมหรือนำไปใช้ประโยชน์

“ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่” หมายความว่า กระบวนการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลจากอาคารเดี่ยว เช่น บ้านพักอาศัย อาคารชุด โรงเรียน หรืออาคารสถานที่ทำการ เป็นต้น

“ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม” หมายความว่า กระบวนการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลจากหลายอาคาร ทั้งนี้ ให้หมายรวมถึงระบบบำบัดน้ำเสียรวมที่รับสิ่งปฏิกูลบำบัดด้วย

“กากตะกอน” หมายความว่า ส่วนที่เป็นของแข็งซึ่งเหลือจากการบำบัดสิ่งปฏิกูล

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำให้เป็นอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่น

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ราชการส่วนท้องถิ่นอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรราชการส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้มีให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าวแจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือเขตพื้นที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเขตพื้นที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่ราชการส่วนท้องถิ่นตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลราชการส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลในที่หรือทางสาธารณะนอกจากในที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้

ข้อ ๙ ในกรณีจัดการชุมนุม หรือการอื่นใดในทำนองเดียวกัน ผู้จัดการชุมนุมหรือผู้ใดในทำนองเดียวกันต้องจัดให้มีส้วม ส้วมสาธารณะ ส้วมเคลื่อนที่ หรือส้วมชั่วคราว ที่ถูกสุขลักษณะตามข้อ ๑๑ สำหรับให้บริการอย่างเพียงพอตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

เพื่อมิให้เป็นที่น่ารังเกียจหรือเป็นแหล่งแพร่โรค ในกรณีการจัดการชุมนุมหรือการอื่นใดในทำนองเดียวกันตามวรรคหนึ่งเสร็จสิ้นแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขตรวจสอบความเรียบร้อยในการรื้อถอนและปรับสภาพพื้นที่ของสถานที่นั้นให้ต้องด้วยสุขลักษณะ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน หรือสาธารณสุขภัยต่อสาธารณสุข ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่หรือส้วมชั่วคราวที่ถูกสุขลักษณะตามข้อ ๑๑ สำหรับให้บริการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ยานพาหนะ หรือสถานที่ที่จัดให้บริการส้วมสาธารณะทั้งเอกชนและหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องดูแลพื้น ผนัง เพดาน โถส้วม โถปัสสาวะ ที่กดวาล์วเปิดน้ำของโถส้วม และโถปัสสาวะให้สะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น และต้องดูแลให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาที่เปิดให้บริการ

(๒) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาเปิดปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง

(๓) จัดให้มีสบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ

(๔) ต้องจัดให้มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลที่มีสภาพดี ไม่ชำรุด ไม่แตก หรือรั่วซึม สามารถป้องกันสัตว์ และแมลงพาหะนำโรค เมื่อถึงเก็บกักสิ่งปฏิกูลเต็มหรือเลิกใช้งานต้องขนส่งสิ่งปฏิกูลไปบำบัดและกำจัดให้ได้มาตรฐานตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๒ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน รวมทั้งบุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น หรือบุคคลซึ่งได้รับอนุญาต จากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำการขนสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ต้องดำเนินการขนสิ่งปฏิกูลให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะดังนี้

(๑) จัดให้มียานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลและอุปกรณ์ที่จำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ และมีจำนวนเพียงพอกับการให้บริการ

(๒) ให้ดำเนินการสูบสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลาที่เหมาะสม มีมาตรการป้องกันกลิ่นในขณะที่ทำการสูบสิ่งปฏิกูล เพื่อไม่ให้รบกวนอาคารสถานที่ใกล้เคียงจนเป็นเหตุรำคาญ

(๓) ให้ทำความสะอาดท่อสำหรับใช้สูบสิ่งปฏิกูลหลังจากสูบสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว โดยการสูบน้ำสะอาดจากถัง เพื่อล้างภายในท่อหรือสายสูบ และทำความสะอาดท่อหรือสายสูบด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

(๔) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเลอะราดให้ทำลายเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วทำความสะอาดด้วยน้ำ

(๕) ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่สูบและขนสิ่งปฏิกูลต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

(๖) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานสูบลและขนส่งสิ่งปฏิกูล รวมทั้งอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนเครื่องมือสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ประจำยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลด้วย

(๗) ผู้ปฏิบัติงานสูบลและขนส่งสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้ายางกันเปื้อน ผ้ามิดปาก ปิดจมูก และรองเท้า พื้นยางหุ้มแข้ง และต้องทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้ายางกันเปื้อน และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง ทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

(๘) ห้ามนำยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลไปใช้กิจการอื่น และห้ามนำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่สาธารณะหรือที่อื่นใดนอกจากสถานที่ที่ได้แจ้งไว้กับราชการส่วนท้องถิ่น

(๙) ต้องทำความสะอาดยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลหลังจากที่ออกปฏิบัติงานขนส่งสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องเข้าสู่ระบบบำบัดหรือกำจัดน้ำเสียหรือบ่อซึม โดยบ่อซึมต้องอยู่ห่างจากแม่น้ำ คู คลอง หรือแหล่งน้ำธรรมชาติไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร

(๑๐) ต้องจัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลที่เป็นสถานที่เฉพาะ มีขนาดกว้างขวางเพียงพอ

ข้อ ๑๓ ยานพาหนะสำหรับขนส่งสิ่งปฏิกูลต้องมีลักษณะดังนี้

(๑) ถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลมีฝาเปิดปิดอยู่ด้านบน โดยสามารถปิดได้มิดชิด ไม่รั่วซึม และป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงนำโรคได้

(๒) ท่อหรือสายที่ใช้สูบลสิ่งปฏิกูลต้องไม่รั่วซึม

(๓) มีปั๊มสูบลสิ่งปฏิกูลที่สามารถสูบลตะกอนหนักได้ อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี และมีมาตรวัดสิ่งปฏิกูลด้วย

(๔) มีช่องเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูล เช่น ถังใส่น้ำไม่กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค เป็นต้น

(๕) บนตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนว่า “ใช้เฉพาะขนส่งสิ่งปฏิกูล”

กรณีบุคคลซึ่งได้รับมอบจากราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ขนส่งสิ่งปฏิกูลภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น ให้บุคคลนั้นแสดงชื่อราชการส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูล พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

กรณีบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการรับทำการขนส่งสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้บุคคลนั้นแสดงรหัสหรือหมายเลขทะเบียนใบอนุญาต รวมทั้งแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทหรือชื่อเจ้าของกิจการไว้ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยขนาดตัวอักษรต้องสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร

ข้อ ๑๔ ต้องมีมาตรการควบคุม กำกับดูแลการขนส่งสิ่งปฏิกูล โดยการกำหนดเส้นทางที่แน่นอน เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งสิ่งปฏิกูลในที่สาธารณะหรือที่อื่นใดนอกจากสถานที่ที่ได้แจ้งไว้กับราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน และวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ตามประเภท ขนาด และระยะเวลาในการสูบน้ำก่อนจากระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖ ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด ทั้งนี้ตามประเภท ขนาด และระยะเวลาในการสูบน้ำก่อนจากระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่สูบน้ำและขนส่งสิ่งปฏิกูลต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลตามหลักสูตรที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด หรือหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ ๑๘ จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล รวมทั้งอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนเครื่องมือสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่บำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลด้วย

ข้อ ๑๙ ผู้ปฏิบัติงานบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้าเย็บกันเปื้อน ผ้าปิดปากปิดจมูก และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง และต้องทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้าเย็บกันเปื้อน และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง ทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๐ การบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่ว่าจะใช้วิธีการใด การนำน้ำทิ้งและกากตะกอนที่ผ่านการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลแล้ว ไปใช้ประโยชน์ทางการเกษตรหรือก่อนนำออกจากระบบ น้ำทิ้งและกากตะกอนต้องได้มาตรฐานปริมาณไนโตรเจนพวยอิและแบคทีเรียอีโคไล ดังนี้

ประเภท	ไนโตรเจนพวยอิ จำนวน/กรัม หรือลิตร	แบคทีเรียอีโคไล (Escherichia Coli Bacteria) (จำนวน/๑๐๐ กรัม หรือ MPN/๑๐๐ มิลลิลิตร)
๑. กากตะกอน	< ๑	< ๑๐๓
๒. น้ำทิ้ง	< ๑	< ๑๐๓

ทั้งนี้ น้ำทิ้งที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมต้องได้มาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย

ข้อ ๒๑ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๒ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตราชการส่วนท้องถิ่น จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน /ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ/

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งของกิจการ หรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในสถานที่ที่ขอ อนุญาตประกอบกิจการ

- (๔) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (๕) แผนที่แสดงที่ตั้ง และแผนผังระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล
- (๖) สำเนาแบบก่อสร้างของอาคารที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๗) ใบอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก
- (๘) ใบรับรองแพทย์ของผู้ปฏิบัติงาน
- (๙) หลักฐานแสดงว่ามีความรู้ในการประกอบกิจการ ของผู้ปฏิบัติ
- (๑๐) ใบอนุญาตการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ฉบับที่ยังไม่หมดอายุ (กรณี

ต่ออายุใบอนุญาต)

(๑๑) ใบรับรองการตรวจสอบลักษณะการประกอบกิจการ มีผลการตรวจไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีต่ออายุใบอนุญาต)

(๑๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้ จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้ เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศ บัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่ อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็น หนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาต จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๒๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสีย ค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้าย ข้อบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายใน

เวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๗ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูง

ข้อ ๒๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทนาการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๓ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับ

ใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๔ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๕ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๓๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายเพิ่ม ไชยเนตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายคณกร เครือวรรณ)

นายอำเภอโพธิ์ชัย

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้าย
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๕๙

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม *ที่สภาเห็นชอบ (บาท)
๑.	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ ๑.๑ เศษของลูกบาศก์เมตร หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์ เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ ๑.๒ เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ๑.๓ เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร	๒๕๐ ๑๕๐ ๒๕๐
๒.	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตการเก็บ ขน และกำจัดสิ่ง ปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิด ค่าบริการ ๒.๑ ค่าธรรมเนียมรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล ฉบับละ ๒.๒ ค่าธรรมเนียมรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล ฉบับละ	 ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
ปรากฏตาม..... ที่อยู่เลขที่.....
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล
.....เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลข
โทรศัพท์..... ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัว(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
☐ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่.....

- ☐ หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
☐ ใบมอบอำนาจ(ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
☐
☐
☐

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต
(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

(๑)

(๒)

(๓)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

(๑)

(๒)

(๓)

ดังนั้น กรณำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำขอรับใบแทนใบอนุญาต
ประกอบกิจการการจัดการสิ่งปฏิกูล

เขียนที่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุปี สัญชาติ.....เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่ อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย
ถนน ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด
โทรศัพท์โทรสาร

☐ เป็นนิติบุคคลประเภทจดทะเบียนเมื่อ.....
มีสำนักงานอยู่ที่.....หมู่ที่ ตรอก/ซอยถนน
ตำบลอำเภอจังหวัดโทรศัพท์.....
โทรสาร.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต มีดังนี้

๑. (นาย/นาง/นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....
ตรอก/ซอยถนนตำบลอำเภอ
จังหวัดโทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. (นาย/นาง/นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอยถนนตำบลอำเภอ
จังหวัดโทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการการจัดการสิ่งปฏิกูลต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
โดยชื่อสถานประกอบการ ตั้งอยู่เลขที่
หมู่ที่ ตรอก/ซอย.....ถนน ตำบล.....
อำเภอจังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
อาคารประกอบการมีเนื้อที่.....ตารางเมตร บริเวณสถานประกอบการ (รวมทั้งอาคารประกอบการ)
มีเนื้อที่ตารางเมตร ที่ดินบริเวณสถานที่.....
(เป็นไม้ หองแถว ตึกแถว คอนกรีตเสริมเหล็ก ฯลฯ) เนื่องจากใบอนุญาตประกอบกิจการการจัดการสิ่งปฏิกูล
ได้

- ☐ สูญหาย
☐ ถูกทำลาย
☐ อื่น ๆ เมื่อวันที่.....

๙. หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาขอรับใบแทนใบอนุญาต มีดังนี้
☐ ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของกิจการ (ผู้ประกอบการ/ผู้ถือใบอนุญาต)
☐ ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการ
☐ ๓. สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ

☐ ๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)

☐ ๕. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ
และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)

☐ ๖. เอกสารอื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....ประเภท.....
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

อัตราค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท(.....) ตามใบเสร็จรับเงิน
เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล..... เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่
เกี่ยวข้องโดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

(๔.๑)

(๔.๒)

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

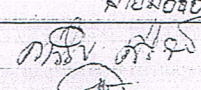
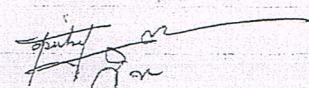
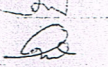
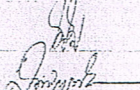
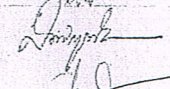
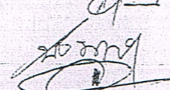
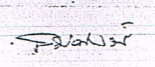
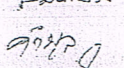
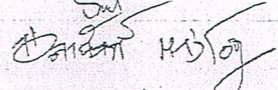
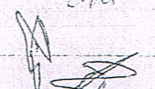
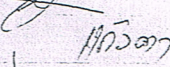
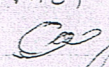
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าช้างดำ

สมัยสามัญครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๙

วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าช้างดำ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางจำเริญ ศรีจันทร์	ประธานสภา		
2	นางสำเภา มาทอง	รองประธานสภา		
3	นางอภัยสิทธิ์ ภาสทิพย์	ส.อบต. ม. 1		
4	นายเทวาท สารโอรุ	ส.อบต. ม. 2		
5	นายทวีป เตชะภูมิ	ส.อบต. ม. 2		
6	นายสมศักดิ์ สารโอรุ	ส.อบต. ม. 3		
7	นางทณ รันทะศิริ	ส.อบต. ม. 3		
8	นายบุญพามา ชำนาญ	ส.อบต. ม. 4		
9	นายศักดิ์ มหาภักดิ์	ส.อบต. ม. 4		
10	นายเสวีวัชร พันธ์ธม	ส.อบต. ม. 5		
11	นายสุพัฒน์ มาทอง	ส.อบต. ม. 5		
12	นายบัณฑิต มาทสุท	ส.อบต. ม. 6		
13	นางอมร ชัยเชื้อ	ส.อบต. ม. 6		
14	นางกนกวรรณ สุนทรสิงห์	ส.อบต. ม. 7		
15	นายสมพงษ์ นักรัศ	ส.อบต. ม. 7		
16	นายคำมูล หล้าทณ	ส.อบต. ม. 8		
17	นายสุรณ กุวั	ส.อบต. ม. 8		
18	นายสุวิทย์ มาทอง	ส.อบต. ม. 9		
19	นายสมศักดิ์ สารโอรุ	ส.อบต. ม. 10		
20	นางสาวเดือน แสนสุข	ส.อบต. ม. 10		
21	นายยอดชัย ว่างทณ	ส.อบต. ม. 11		
22	นายภูส ศรีสารัง	ส.อบต. ม. 11		
23	นายภูวรินทร์ มาทอง	ส.อบต. ม. 12		
24	นางแก้วทณ แก่นหิน	ส.อบต. ม. 12		
25	นายเมธดา ทอนทณ	ส.อบต. ม. 13		
26	นายสนั่น เมษทณ	ส.อบต. ม. 14		
27	นายวิทณ สารโอรุ	ส.อบต. ม. 14		
28	นายอนุชา ลิขิเปี่ยมสุข	ส.อบต. ม. 15		
29	นายพงษ์ เตชะภูมิ	ส.อบต. ม. 15		
30	นายทณกุล พันธ	เลขาสภา		

สำเนาถูกต้อง

(นางกระมล พันธระ)

ปลัด อบต.เหล่าช้างดำ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายเพิ่ม โยธยาเมศ	นายก อบต.		
2.	นายถวิล ศรีจันทร์	รองนายก อบต.		
3.	นายประจักษ์ งามทอง	รองนายก อบต.		
4.	นายประสิทธิ์ ช่างโง่	เลขานุการ นายก อบต.		
5.	นายมงคล อัมพรัตน์	รองปลัด อบต.		
6.	นายอริทธิ์ ศิริโชค	ผอ. กองช่าง		
7.	นางประสิทธิ์ นามสีกลม	หัวหน้าสำนักงาน		
8.	นางธนา โพธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ		

เมื่อถึงเวลาเกิดมหัศจรรย์ ณ เวลานั้นเอง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตั้งกองเสือป่าขึ้นในรัชสมัยของพระองค์ท่าน เพื่อเป็นแบบอย่างแก่ราษฎรให้มีความรักชาติและมีความสามัคคีกัน

1909 ป. 174 1179 ปีที่ 1 ป. 174 1179

1. $\frac{d}{dx} \ln(x^2 + 1) = \frac{2x}{x^2 + 1}$

ด้วยรับมอบหมายจากกรมการศาสนา (ฉบับที่ ๑๖) พุทธศักราช ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๑) พุทธศักราช ๒๕๕๙ มาตรา ๓๙/๑ กำหนดให้กรมการศาสนาเป็นต้นแบบในการจัดให้มีการ
การออกเสียงประชามติ โดยกรมการศาสนาได้จัดทำแบบร่างใน พ.ร.บ.ฉบับที่ ๑๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่
๒๕/๒๕๕๙ กำหนดให้วันอาทิตย์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ เป็นวันออกเสียงประชามติทั่วประเทศ
และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา แห่งชาติ กำหนด รวม ๒ ประเด็น ในคดีอาญา

ดังนั้น เมื่อให้ทำเอกสารประจำวันที่ เข้าไปดูขงตามใบประกอบตามหลักฐาน ตามด
11: เสร็จแล้วตามรู้ตามเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการนั้นก่อน ทำเอกสารประจำวันที่ ให้กับผู้มีส่วน
เกี่ยวข้อง จึงขอตามอนุเคราะห์ จงนั้

1. ใบแจ้งหนี้ประจำตัวผู้มีหนี้ ก. - บ. ก. ม. น. : 15704 1000/15704 (ตามข้อ 17 ของระเบียบ ก. ก. ม. น. 17/2554)

2. จัดทำป้ายโฆษณาเพื่อประชาสัมพันธ์งานตักสัณฐานปะหล่มให้ประชาชนได้ทราบตามพื้นที่สาธารณะ

[illegible]

2. เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ยืมเงินสะสมเอง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

[illegible]

1. ในการประชุมที่โรงแรมมิส-สุมิ ไทเปร์ดักปากทะเลจีนตะวันออกตามข้อเสนอม
และสมมติให้ที่นัด ณ กรุงปักกิ่ง โดยที่กลุ่มมิส-สุมิที่ส่งมากมีกลุ่มส่งเสริมกิจการเขตปกครอง
ที่ไต้หวันกลุ่มส่งเสริมกิจการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ส.อ.) ผลิมนำไปหักลบการมิส-สุมิ

2. เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีระบบถูกต้องเหมาะสมภายใต้การนำโดย ทานิกายา

[illegible]

2.1 ศึกษาเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ปริมาณน้ำ 100 ลิตร

โดยคำนวณจากต้นทุนเริ่มสุดคูณกับไป:-บริษัทอุป:-สรต. วัน: ๑๖: เดือน: ๑๐: ปี: ๒๕๖๖

(2) จำหน่ายอื่นๆ ที่ไม่เป็น เช่น เบี้ยยังชีพคนรา เบี้ยยังชีพผู้พิการ ป.เอกสองเดือน

โดยพิจารณาไว้รอบคอบของสำนักงานผู้พิทักษ์ฯ ในวันที่ ๑๐ หลังจากทำการทบทวน ตามข้อ 2.1 และ 2.2

ต้องไปไปเพื่อไป: ไผ่ผู่ และ การกับ ตามลัทธิการ ของป.พ.พ. อย่างแท้จริง โดยนำข้อมูลไปหา

ทั้งนี้ ไม่ให้น้ำเงินฯ สมไปให้ท่าน ในโอกาสที่ออกทำการ ที่หมู่บ้านน้อย ๒๕/๖/๖๐ ให้เกิด

[illegible]

ระเบียบการที่ 2 เรื่องของรายงานการปฎิบัติงานที่ผ่านมา

รวมเบี้ยบช.ที่ 3 เก็บใบเสร็จ

๗. ขอดทบทวนข้อบกพร่องร่างแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562) ประจำปีงบประมาณ 2559

กรม: แผนก: ทหารมหาดไทย ราชกิจ ราชกิจ ทำแผนพัฒนาของดักเบา กองส่วนหัวขึ้น

น.ศ. 2548 ได้กำหนดให้ห้องดังกล่าวเป็นสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมทางศาสนา ก่อพัฒนาให้

ที่สอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ การพัฒนา

กลุ่มจังหวัด และนโยบายการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแผนพัฒนาฯ ฉบับนี้ กำหนดให้มีการ

ไปบ่น ทบถาม ทักบี้ เมื่อได้ ทัก ทักจนได้ แผนงาน โครงการต่าง ๆ ก็สามารถนำไปใช้

การเกิด แก่ เจ็บ ตาย ของ สัตว์ สอน การ ตัด การ ของ ปุณฺณ ใน สันนิทธาน สำนวน กตฺตัง

และ/เป็นแนวทาง จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยหนังสือสั่งการ กค./ทพ.บมต./กน

แผ่นที่ สดท ก มก 1810.2 / 2 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง "การขึ้นทะเบียน"

หลักฐานที่พบ ได้แก่ โครงกระดูกมนุษย์ยุคก่อนประวัติศาสตร์ (ก่อนประวัติศาสตร์)

วันที่ ๐๐๒๓.๓/๖ ๑๙๕๕ คงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง ข้าราชการบำนาญต่างค่า

ดังนั้น องค์การนิเวศบาลตำบลท่าเสา จังหวัดอุตรดิตถ์ จึงขอเสนอร่างแผนพัฒนาอาชีพ (พ.ศ. 2560-2561) มีผล ๑๐ ต.ค. ๖๐ จากผลขององค์การนิเวศบาลตำบลท่าเสา จังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อเป็นกรอบในการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อไป

ได้มีกำหนดจัดตั้งกอง มีชื่อเต็มต่อไปเป็นเอกฉันท์ ร่างแผนพัฒนาฉบับ (พ.ศ. 2560-2562)
และให้ใช้ปีงบประมาณต่อไป

ପ୍ରଶ୍ନର ଉପର

1. ขอบันทึก อบต. เทศาข้างคำ เพื่อ ทำจัดการศพของ บิดาชื่อ น.ด. 2559

๒. ย้อนหลัง อบต. /เทศบาลตำบล เชียง ๗๗๓๓ ม.ค ๒๕๕๙

3. โป๊ปพันต์ อบต. เทศาต่างดัก เรือง การคำนวณทางสถิติ หรือปล่อยว่าง พ.ศ. 2557

๑- โฉนดที่ดิน อ.บ. เทศาทางคำ เรือง กาจกนายนันต์ ในที่โฉนดที่ดิน : น.ด. 2559

5. โยบักษ์ต์ อบต. เหล่าสีวังจี้ ไร่อง กิจกรรมที่ปั้นอันตงายสอตตงาม ม.ศ. 2559

6. โยนกที่ อบต. เตาทรายดำ ไร่ ๑๖๖ สัตินที่ จันทนาวิทยา และสัตินที่ ๑๑๑ สัติน อบต. ๒๕๖

๗. 40 ปีที่แล้ว คบส. เสนอร่างคำชี้แจง มาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๙

8. โยนกนัตถ์ อบต. เสาธงช้างค้ำเรือม มาเจ็ดมาสิบปีแล้ว น.ศ. 2559

๑. บัญชีรายรับ รายจ่าย อบต. เทศบาลตำบลเมืองเก่า จังหวัดเชียงใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

10 ปลายน้ำ อบต. เทศาหารัง มีดง ไม้ดอกไม้ประดับ พืชพันธุ์หายาก น.ศ. 2559

ปะธานสภาฯ ขอเสนอให้ประชุม จ.นันทนาการเป็นสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหาร
 ว่าด้วยข้อบังคับการปกครองสภาท้องถิ่น น.ศ. 2527 ข้อ 45

วาระที่ ๑ วาระ: รับหลักการ

ประธานสภา ขอนแก่น นวัตกรรม อบต. เหล่าต่างคำ ใต้ฟ้าแรงถึงเหตุผล ตาม ขาแน่นที่ของใจ
รื้อรื้อบัณฑิตตั้งกล่าว นวัตกรรม อบต. เหล่าต่างคำ

ปลัด อบต. ตามที่ จังหวัดหนองคาย ได้มีการแต่งตั้ง ตามแผนการ ดน:ทำงาน
การบังคับใช้กฎหมายพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ในเขตองค์การ
บริหารส่วนตำบล โดยให้ออกข้อกำหนดท้องถิ่น ให้เดบถ้วน ตามสาระบัญญัติ
แห่ง มาบ.สาธารณสุข 2535 และมาตรการส่งเสริมสุขภาพในกิจการที่ก่อ
ของมลพิษ และโบราณการไว้ เพื่อเป็นการควบคุม ป้องกันโรค และคุ้มครอง
สุขภาพอนามัยของประชาชน ตามพระราชบัญญัติ และวิธีปฏิบัติ องค์การบริหาร
ส่วนตำบล เทศาต่าง ๆ จึงขอเสนอร่าง ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล
เทศบาลต่าง ๆ ตาม พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 จำนวน 10 เรื่อง

ขอให้สมาชิกฯ ได้ดูรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ตามที่จัดสร้างให้
ทุกท่านไว้ล่วงหน้าแล้ว เมื่อจะตามเห็นชอบ หากท่านใดมีข้อสงสัยปรับปรุง
หรือเพิ่มเติม ให้เสนอได้ หากไม่มีการขอแก้ไขเพิ่มเติม ถ้าไม่มีสมาชิกฯ ขอให้ที่ประชุม

ประธาน

ที่ประชุม

วาระที่ 2

ประธาน

ที่ประชุม

วาระที่ 3

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน

ส.อบ.ค. องค์

นางกนกวรรณ

นายวิชา

นายสมพงษ์

นายวิฑูรย์

นางจันทน์

นายบุญหนา

นายศักดิ์

นายสุรินทร์

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 5

ประธานสภา

การแปรญัตติ

สมาชิกฯ ท่านใด จะขอแปรญัตติ ต่อที่ประชุม ขอให้เสนอ คณะกรรมการ แปรญัตติ
ต่อที่ประชุม แล้วไม่มีสมาชิกท่านใดที่จะขอ แปรญัตติ จึงขอให้ที่ประชุม
ได้พิจารณา ลงมติว่า ให้ตามเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ต่อไป

มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเสนาณรงค์ ตาม
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ทั้ง 10 เรื่อง

ขอให้ที่ประชุมได้ลงมติว่า ให้เห็นชอบ ให้ตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลเสนาณรงค์ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ทั้ง 10 เรื่อง
หรือไม่

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

3. เสนอคณะกรรมการ ตรวจสอบ รายงาน การประชุม (ต่อครั้ง)

เพื่อให้ทราบถึง และบันทึก รายงาน การประชุม เป็นไป ด้วย ตามระเบียบข้อ
กติก้อง เป็นไปตามนั้นตอน และระเบียบฯ จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ได้เสนอรายชื่อ
สมาชิกฯ เพื่อแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการ ตรวจสอบ รายงาน การประชุม

นางกนกวรรณ สุคนธ์สิงห์ ขอรับรอง

นายวิชา สารโธ ขอรับรอง

นายสมพงษ์ น้าใส ขอเสนอ นางกนกวรรณ สุคนธ์สิงห์ เป็นคณะกรรมการ ตรวจสอบ

นายวิฑูรย์ สารโธ ขอรับรอง

นางจันทน์ จันทร์ดี ขอรับรอง

นายบุญหนา ชำนิรักษ์ ขอเสนอ นายวิฑูรย์ สารโธ เป็นคณะกรรมการ ตรวจสอบ

นายศักดิ์ มหาฤทธิ์ ขอรับรอง

นายสุรินทร์ นาทอง ขอรับรอง

เห็นชอบ ตามเสนอ และให้คณะกรรมการ ได้โยกย้ายครั้ง ปฏิบัติหน้าที่

การตรวจสอบรายงานการประชุม ตามระเบียบข้อต่อไป

1. แต่งตั้ง 1 นายวิชา สารโธ

2. แต่งตั้ง 1 นายวิชา สารโธ

3. แต่งตั้ง 1 นายวิชา สารโธ

ประธานสภาฯ ได้จัดลงมติแล้วดังนี้

สำเนาถูกต้อง

ผู้จัดทำรายงานการประชุม
(นายวิชา สารโธ)
เลขานุการสภาฯ

นายวิชา สารโธ
(นายวิชา สารโธ)
ประธานสภาฯ

